Załącznik nr 1

do Regulamin obejmowania i sprawowania Patronatu

przez Burmistrza Gminy Alwernia

**WNIOSEK**

**o objęcie patronatem Burmistrza Gminy Alwernia**

**przedsięwzięcia pod nazwą:**

**…………………………………………………………………….**

*(nazwa przedsięwzięcia)*

Termin / zakres czasowy przedsięwzięcia: ……………………………………………….

Miejsce / zakres terytorialny przedsięwzięcia: ……………………………………………….

**1. Wnioskodawca i Organizator (Organizatorzy)**(W przypadku, gdy w organizacji przedsięwzięcia bierze udział więcej niż jeden podmiot, należy je wymienić oraz wskazać organizatora głównego)

Nazwa Organizatora głównego - wnioskodawcy:

Adres: …………………………………………………………………..

KRS (o ile dotyczy): ……………………………………………………

Tel: ……………………………………………………………………...

e-mail: …………………………………………………………………..

**Typ Organizatora** (zaznaczyć odpowiednie „x”):

|  |  |
| --- | --- |
| * organizacja społeczna, pozarządowa * firma komercyjna * instytucja publiczna * osoba prywatna | * samorząd, jednostka organizacyjna  lub pomocnicza samorządu * inne |

**Pozostali Organizatorzy:**

Nazwa: ……………………………………………………………….

Adres: ………………………………………………………………..

Tel: …………………………………………………………………..

e-mail: ……………………………………………………………….

**2. Osoba odpowiedzialna za kontakt z Urzędem Gminy Alwernia**

Imię, nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………….…..

Tel. kontaktowy: ………………………………………………………………………………………………………………...

e-mail bezpośredni: ………………………………………………………………………………………………………….……..

**3. Informacje o przedsięwzięciu**

1. Krótki opis przedsięwzięcia wraz z uzasadnieniem wniosku o Patronat Burmistrza. Jeżeli Wniosek dotyczy wydarzenia lub imprezy Organizator zobowiązany jest opisać lub dołączyć do Wniosku program wydarzenia.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Czy przedsięwzięcie jest organizowane cyklicznie? (zaznaczyć odpowiednie „x”)

□ TAK □ NIE

Jeżeli tak, to od kiedy i ile edycji już się odbyło?

………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Źródła finansowania przedsięwzięcia (zaznaczyć odpowiednie „x”)

* środki własne
* sponsorzy (jeżeli tak, proszę wymienić głównych sponsorów):

......................................................................................................................................

* inne (jakie?) .....................................................................................................................................

1. Dostępność dla uczestników (zaznaczyć odpowiednie „x”)
   * wstęp wolny
   * wstęp odpłatny – koszt biletu wstępu: …………………………………………………..…….. zł
   * wstęp z zaproszeniem
2. inne (jakie?) .....................................................................................................................................
3. Zasięg (zaznaczyć odpowiednie „x”)
   * lokalny / gminny
   * regionalny
   * ogólnopolski
   * międzynarodowy
4. Przewidywana liczba uczestników wydarzenia lub odbiorców przedsięwzięcia  
   (proszę określić ilość) …………………………………………………………………………………………………….
5. Czy organizator wnioskuje o inne patronaty honorowe? Jeśli tak to jakie?  
   □ TAK □ NIE   
   Inne patronaty (proszę wymienić) ………………………………………………………………………………….
6. Czy przedsięwzięcie będzie objęte patronatami medialnymi? Jeśli tak, to jakimi?

□ TAK □ NIE   
Patronaty medialne (proszę wymienić) ………………………………………………………………………….

1. Załączniki (jeśli do wniosku dołączane są załączniki, prosimy wymienić):
   * program przedsięwzięcia
2. inne (jakie?) .....................................................................................................................................

**4. Czy organizator wnioskuje o wsparcie finansowe?**

□ TAK □ NIE

Jeżeli tak, prosimy o podanie poniższych informacji:

1. Całkowity budżet przedsięwzięcia: …………………………………………………..…………………… zł
2. Wnioskowana kwota wsparcia finansowego (do limitu określonego w regulaminie): ………………………………………… zł, z przeznaczeniem na:
   * ………………………………………………….. - …………. zł
   * ………………………………………………….. - …………. zł
   * ………………………………………………….. - …………. zł

**5. Czy organizator wnioskuje o wsparcie niefinansowe?**

□ TAK □ NIE

Jeżeli tak, prosimy o podanie poniższych informacji:

1. Wnioskowane wsparcie w zakresie organizacyjnym, np. udostępnienie obiektów lub wyposażenia, itp. (prosimy o dokładne opisanie zakresu wsparcia).

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..

1. Inne (prosimy o dokładne opisanie zakresu wsparcia).

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…..

**6. Oświadczenie Organizatora:**

Oświadczam, że:

* zapoznałem/am się z Regulaminem obejmowania i sprawowania patronatu przez Burmistrza Gminy Alwernia zgodnie z Zarządzeniem nr 0050.90.2021 i jestem świadomy/a zobowiązań, które z niego wynikają;
* dane wpisane do cz. 1 niniejszego wniosku są zgodne z właściwą ewidencją / KRS / dokumentem tożsamości;
* wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

……………………………….. …………………………………………….………

*miejscowość i data* *podpis i pieczęć wnioskodawcy*

*Administratorem danych osobowych, podanych w niniejszym wniosku, jest Burmistrz Gminy Alwernia. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych znajdują się w BIP Urzędu Miejskiego w Alwerni pod adresem* [*https://bip.malopolska.pl/umalwernia,m,305524,klauzula-informacyjna-ochrony-danych-osobowych.html*](https://bip.malopolska.pl/umalwernia,m,305524,klauzula-informacyjna-ochrony-danych-osobowych.html)*.*

**ADNOTACJE URZĘDOWE – WYPEŁNIA URZĄD MIEJSKI W ALWERNI**

**7. Opcjonalnie: opinia referatu PKZS:**

**8. Decyzja Burmistrza Gminy Alwernia o przyznaniu patronatu dla przedsięwzięcia pod nazwą** (\*niepotrzebne skreślić)**:**

……………………………………………………………………………………………

\*Tak, obejmuję przedsięwzięcie patronatem Burmistrza Gminy Alwernia

\*Nie, odmawiam objęcia przedsięwzięcia patronatem Burmistrza Gminy Alwernia.

\*Udzielam/nie udzielam:

* Wsparcia finansowego w kwocie: ……………………. zł, środki zabezpieczone rozdział …………… paragraf…………..
* Wsparcia niefinansowego, którego zakres należy ustalić z Referatem Promocji, Kultury, Zdrowia i Sportu

………………………………………………………………

Pieczęć i podpis Burmistrza Gminy Alwernia

………………………………………………………………

Pieczęć i podpis Skarbnika Gminy Alwernia